# Avakoosolek

|  |  |
| --- | --- |
| **Objekt:** | Haaviku tee 1 ja 3 kinnistute müratõkkeseina projekteerimine ja ehitamine |
| **Aeg** | 08.11.2021 kell 15:00 |
| **Koht:** | MS Teams |
|  |  | **Ettevõte** | **Kontakt** |
| **Osalejad:** | **Tellija (T)**Liivar LaksToomas Tõnurist | TranspordiametTranspordiamet | liivar.laks@transpordiamet.ee toomas.tonurist@transpordiamet.ee |
|  | **Töövõtja (TV):**Timo Vares**Alltöövõtja:**Erki Potisepp | OÜ RoadserviceRoad Engineering OÜ | timo@roadservice.eeerki.potisepp@gmail.com |
| **Koosoleku juhataja:** | Liivar Laks |  |  |
| **Protokollis:** | Liivar Laks |  |  |
| Teema | **Käsitletav probleem, teema, küsimus** | **Täitja/ täitmise tähtaeg** |
| 1. **Päevakava tutvustamine (eelmise koosoleku protokolli allkirastamine)**
 | - |  |
| 1. **Eelmisest koosolekust probleemide ja otsuste täitmine**
 | - |  |
| 1. **Tööde programm ja ajakava**
 | 3.1.Töövõtja leping allkirjastati 03.11.2021. Tellija teeb alustamiskorralduse 12.11.2021 kuupäevaga. Tööde lõplik teostamise tähtpäev on 12.04.2022. Projekteerimise teostamise tähtpäev on 12.12.2021. |  |
| 1. **Käimasolevad tööd (progress)**
 | 4.1.Projekteerija on tööga alustanud. |  |
| 1. **Kvaliteedi küsimused (materjalid, sertifikaadid)**
 | - |  |
| 1. **Projekti teemad**
 | 6.1.Töövõtja küsis, miks on eelprojektis seina kõrgus 3,5m, kuigi mürauuringus 3,3m. Tellija täpsustab.6.2.Töövõtja küsis, kus kohast tuleb värava ajami toide. Tellija teavitas, et hanke ajal on küsimustes see teema läbi käinud ja kuna värav on elektriajamiga, siis tuleb toide projekteerida samast kohast. 6.3.Töövõtja uuris, kas jalgvärava peab suure värava sisse tegema. Kui jah, siis kas võiks olla mõõtmed 1,0m L x 2,0m H.Tellija täpsustab.6.4.Töövõtja teavitas, et eelprojektis pole määratud müratõkkeseinte värvitooni. Töövõtja ettepanek oleks värvitooniks teha RAL7035 (hele hall), mida on hiljuti kasutatud ka teistel lähiümbruses olevatel sarnastel objektidel.Tellija teavitas, et lahendus on sobiv**.**6.5.Töövõtjal on ettepanek teha tugimüürile toetuv sokliosa 1,5m kõrgune, et tulevikus vähendada lumevallitamisest tulenevalt võimalikke alumiinium paneelide kahjustusi. Tellija täpsustab. | **T- 15.11.2021** |
| 1. **Töövõtja dokumendid**
 | 7.1.Töövõtja esitab Projektijuhi CV kooskõlastamiseks kuni 5 tööpäeva peale Lepingu allkirjastamist ehk hiljemalt 10.11.21.7.2.Töövõtja esitab Lepingu dokumentide puudused hiljemalt 28 tööpäeva peale Lepingu sõlmimist ehk hiljemalt 10.12.21.7.3.Töövõtja esitab 7 tööpäeva jooksul alates Alustamiskorralduse saamisest Tellijale koopia kehtivast vastutuskindlustuslepingust ehk hiljemalt 23.11.2021. Kindlustuslepingu kindlustusperiood peab algama hiljemalt 5 tööpäeva jooksul Alustamiskorraldusel märgitud kuupäevast (19.11.2021) ning kestma garantiiperioodi lõppemiseni.7.4. Töövõtja peab oma kulul hankima ja esitama Tellijale Täitmistagatise. Täitmistagatise võib Töövõtja anda kas arvetest kinnipidamise teel Lepingu punktis 7.1.2 toodud viisil või esitades Lepingu lisale 9 vastava panga garantiikirja. Täitmistagatisega peavad olema tagatud kõik Tellija nõuded Töövõtja vastu, mis tulenevad Lepingust. Töövõtja teavitab Tellija Projektijuhti oma valikust kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis 5 tööpäeva jooksul alates Alustamiskorralduse esitamisest ehk hiljemalt 19.11.2021. Juhul, kui Töövõtja oma valikust 5 tööpäeva jooksul Tellija Projektijuhti ei ole teavitanud, siis loeb Tellija Töövõtja valikuks arvetest kinnipidamise 10% (käibemaksuta summast) ulatuses ja Töövõtjal puudub õigus kogu Lepingu kehtivuse jooksul kasutada Täitmistagatisena panga garantiikirja. Juhul, kui Töövõtja teavitab tähtaegselt Täitmistagatisena panga garantiikirja kasutamise soovist, siis Töövõtja peab oma kulul hankima ja esitama Tellijale hiljemalt 15 tööpäeva jooksul alates Alustamiskorralduse esitamisest ehk hiljemalt 03.12.2021 Täitmistagatise 10% Tasust vastavalt Lepingu lisale 9.7.5.Töövõtja annab hiljemalt 19.11.2021 teada, kas tal on soov saada ettemakset vastavalt Lepingu punktile 7.2.7.6.Töövõtja esitab kooskõlastamiseks 10 tööpäeva jooksul alates alustamiskorraldusest ehk hiljemalt 19.11.2021 „Teede ehituse ja remondi kvaliteedi tagamise plaani“ vastavalt punktis 8 Juhendmaterjalid viidatud dokumendile „Teede ehituse ja remondi kvaliteedi tagamise plaani koostamise ja täitmise juhend“ ja teisi töö alustamisega seotud dokumente.7.7.Töövõtja esitab tööde kalendergraafiku ja maksegraafiku 10 tööpäeva jooksul pärast alustamiskorralduse saamist ehk hiljemalt 19.11.2021.7.8.Töövõtja kohustus on esitada Tellija Projektijuhile iga järgneva kahe nädala tööde kava töö planeerimiseks hiljemalt reede hommikul kell 10:00. Kava peab olema tabeli kujul, mis sisaldab kõiki Tööde liike ning ajalist kestvust päevade kaupa, koos ligikaudsete aadressidega, kus Tööd toimuvad.7.9.Töövõtja peab saatma hiljemalt 5 tööpäeva enne Töö algust Tellijale ja hooldetööde teostajatele e-posti teel (aadressidel: yhistransport@transpordiamet.ee, tartuvalve@eestiteed.eu) eelteate ehitustööde alustamise kohta.7.10.Töövõtja peab saatma “Eelteate ehitustööde alustamise kohta” hiljemalt 3 tööpäeva enne Töö algust Tööinspektsiooni kohalikule asutusele ning Tellija Projektijuhile ja Insenerile kui tööde eeldatav kestus ületab 30 tööpäeva ning ehitusplatsil töötab samal ajal vähemalt 20 isikut või eeldatav töömaht ületab 500 tööpäeva.7.11.Töövõtja peab tagama igal hetkel juurdepääsu Töövõtja poolt vormistatud ehitustööde dokumentatsioonile järgnevatele isikutele: Liivar Laks liivar.laks@transpordiamet.eePriit Veeroja priit.veeroja@transpordiamet.eeToomas Tõnurist toomas.tonurist@transpordiamet.eeJanar Taal janar.taal@transpordiamet.ee  |  |
| 1. **Alltöövõtjad**
 | 8.1.Teadaolevad alltöövõtjad tuleb esitada hiljemalt lepingu täitmise alustamise kuupäevaks. Töövõtja esitab alltöövõtjad kooskõlastamiseks hiljemalt 12.11.2021. |  |
| 1. **Kvaliteedijuhtimine**
 | 9.1.Töövõtja informeerib konkreetsete kaetud tööde vastuvõtmise vajadusest Tellija Projektijuhti/Inseneri vähemalt üks (1) tööpäev ette. Kaetud tööde üle andmata jätmise korral on Töövõtja kohustatud Tellija Projektijuhi /Inseneri nõude korral omal kulul avama ja sulgema vastu võtmata kaetud tööd. |  |
| 1. **Töötervishoid ja ohutus**
 | - |  |
| 1. **Liikluskorraldus**
 | - |  |
| 1. **Uued teemad**
 | - |  |
| 1. **Eriarvamused**
 | - |  |
| 1. **Uued otsused (s.h. kirjeldada otsuse alust)**
 | - |  |
| 1. **Järgmine koosolek**
 | Kokkuleppel |  |
|  **Allkirjad** | Tellija esindaja **Liivar Laks**Töövõtja esindaja**Timo Vares** |  |

Märkused: Tekstis on kasutatud järgnevaid lühendeid: T – Tellija, KOV – kohalik omavalitsus, JV-järelevalve, TV – Töövõtja, PR - Projekteerija.